

ACTA DE ENTREGA RECEPCION, CORRESPONDIENTE A LA ENTREGA QUE REALIZA SONIA GUADALUPE GARCIA SUAREZ, A LAURA CATALINA NAVARRO FERREL, EN SU CARÁCTER DE COORDINADOR DE LA COORDINACIÓN DE AUDITORIA ISO Y CALIDAD DE CONFORMIDAD CON LO SIGUIENTE:

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 1, 3 fracción IV,5,6 inciso B, 17, 20, 21,22 y demás relativos de la Ley de Entrega Recepción del Estado y Municipios de Coahuila de Zaragoza, interviniendo las personas que actúan en la presente; por lo que hacen constar que:




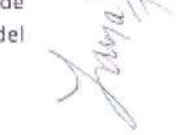
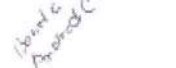
En la ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza, siendo las 14 horas con 09 minutos (14:09) del día veinte (20) de enero dos mil veintidós (2023), en las instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Saltillo, ubicado en Dámaso Rodríguez González # 275 Col. Parque Centro Metropolitano C.P. 25022 Saltillo Coahuila, la **LIC. LAURA CATALINA NAVARRO FERREL** identificándose con credencial de elector No. ~~NO ELIMINADO 33~~ persona designada para recibir la información, documentos y demás bienes asignados de la persona que desocupa el cargo de **JEFE DE DEPARTAMENTO** en la Subdirección de secretaria técnica procede a la entrega recepción de la misma, identificándose con credencial de elector No. ~~NO ELIMINADO 33~~ con el objeto de levantar la presente acta de entrega - recepción de los asuntos, bienes y recursos asignados durante el desempeño de su encargo.



Hechos

Primero. - **SONIA GUADALUPE GARCIA SUAREZ** (persona saliente) se obliga a proporcionar todos los datos, documentación e información relativa a la presente acta, por su parte **LAURA CATALINA NAVARRO FERREL** (persona que recibe), recibirá la documentación e información consignada en la presente acta.

Segundo. - Ambas partes manifiestan que es su voluntad, y que están de acuerdo en llevar a cabo el proceso de Entrega -Recepción, en forma ordenada y transparente, de manera que se garantice la debida continuidad de las acciones a cargo, por su parte **SONIA GUADALUPE GARCIA SUAREZ** (la persona saliente) procede a efectuar la entrega a **LAURA CATALINA NAVARRO FERREL** (la persona que recibe el área) de la Coordinación de **AUDITORIA ISO Y CALIDA** -en términos del artículo 17 de la Ley de Entrega - Recepción del Estado y Municipios de Coahuila de Zaragoza.

Tercero. - Con fundamento en el artículo 20 fracción XVI de la Ley de Entrega – Recepción del Estado y Municipios de Coahuila de Zaragoza, las partes señalan los siguientes domicilios para oír y recibir notificaciones:

a) SONIA GUADALUPE GARCIA SUAREZ señala como domicilio el ubicado en: N3-ELIMINADO 2
N4-ELIMINADO 2

b) LAURA CATALINA NAVARRO FERREL señala como domicilio el ubicado en: N5-ELIMINADO 2
N6-ELIMINADO 2

Anexos a entregar.

1. Inventario de mobiliario (ANEXO I al Acta) se encuentra en la Subdirección de secretaria técnica.
2. Equipo de cómputo (ANEXO II al Acta) se encuentra en la coordinación de prevención social.
3. Relación de respaldos electrónicos (ANEXO III al Acta y en Disco Duro) se encuentra en la Subdirección de secretaria técnica.
4. Relación de archivos de Trámite (ANEXO IV al Acta) se encuentra en la Subdirección de secretaria técnica.
5. Relación de archivos de concentración (ANEXO V al Acta) se encuentra en la Subdirección de secretaria técnica.
6. Relación de asuntos en trámite. (ANEXO VI al Acta) se encuentra en la Subdirección de secretaria técnica.

En documento de Word Incluir la Descripción de las actividades pendientes y necesarias para la realización de cada uno de los asuntos en trámite descrito en su Anexo VI.

CIERRE DEL ACTA

Previo la lectura de la presente acta, elaborada en cuatro tantos y no habiendo puntos pendientes por atender, se da por concluida la misma a las 14 horas con 20 minutos (14:20) del día 20 de enero de 2023.

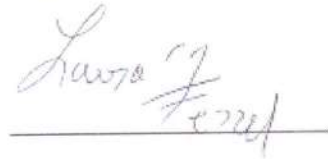
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Bajo protesta de decir verdad firman la presente y cada una de sus hojas al margen los que en ella intervienen, en las instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Saltillo, ubicada en la ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza.

SERVIDOR PÚBLICO QUE ENTREGA
SONIA GUADALUPE GARCIA SUAREZ



SERVIDOR PÚBLICO QUE RECIBE
LAURA CATALINA NAVARRO FERREL



SUPERIOR JERARQUICO DEL ÁREA
LIC. MARGARITA DE LEON MUÑIZ



COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
LIC. VICTORIA ALEJANDRA FUENTES GAONA

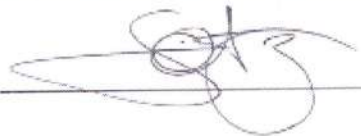


TESTIGOS

BENITA ANDRADE CORDOVA



MARIA FERNANDA GUTIERREZ TORRES



FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la Clave de elector, por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

2.- ELIMINADA la Clave de elector, por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

3.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

4.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

5.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

6.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

* LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.*