



ACTA DE ENTREGA RECEPCION, CORRESPONDIENTE A LA ENTREGA QUE REALIZA LEONARDO DANIEL FIGUEROA EWALD, A MARIANA ZAMORA GUILLERMO, EN SU CARÁCTER DE COORDINADOR DE LA COORDINACIÓN DE SALUD MENTAL, DE CONFORMIDAD CON LO SIGUIENTE:

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 1, 3 fracción IV, 5, 6 inciso B, 17, 20, 21,22 y demás relativos de la Ley de Entrega Recepción del Estado y Municipios de Coahuila de Zaragoza, interviniendo las personas que actúan en la presente; por lo que hacen constar que:

En la ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza, siendo las 12 horas con 00 minutos (12:00 horas) del día cinco (08) de septiembre de dos mil veinticinco (2025), en las instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Saltillo, ubicado en Dámaso Rodríguez González # 275 Col. Parque Centro Metropolitano C.P. 25022 Saltillo Coahuila, la C. MARIANA ZAMORA GUILLERMO, identificándose con credencial de elector No. ~~N2-ELIMINADO~~ persona designada para recibir la información, documentos y demás bienes asignados del C. LEONARDO DANIEL FIGUEROA EWALD que concluye el cargo de Coordinador de la Coordinación de Salud Mental procede a la Entrega-Recepción de la misma, identificándose con credencial de elector ~~N1-ELIMINADO 1~~ con el objeto de levantar la presente acta de entrega recepción de los asuntos, bienes y recursos asignados durante el desempeño de su encargo.

Hechos

Primero. LEONARDO DANIEL FIGUEROA EWALD (persona saliente) se obliga a proporcionar todos los datos, documentación e información relativa a la presente acta. Por su parte, MARIANA ZAMORA GUILLERMO (persona que recibe), recibirá la documentación e información consignada en la presente acta.

✓
X

Mariana

*Leonardo
+ Figueroa*

[Signature]



Segundo. - Ambas partes manifiestan que es su voluntad, y que están de acuerdo en llevar a cabo el proceso de Entrega-Recepción, en forma ordenada y transparente, de manera que se garantice la debida continuidad de las acciones a cargo. Por su parte. LEONARDO DANIEL FIGUEROA EWALD (la persona saliente) procede a efectuar la entrega a MARIANA GUILLERMO ZAMORA (la persona que recibe el área) de Salud Mental. En términos del artículo 17 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado y Municipios de Coahuila de Zaragoza.

Tercero. - Con fundamento en el artículo 20 fracción XVI de la Ley de Entrega - Recepción del Estado y Municipios de Coahuila de Zaragoza, las partes señalan los siguientes domicilios para oír y recibir notificaciones:

a) LEONARDO DANIEL FIGUEROA EWALD, señala como domicilio el ubicado en: N4-ELIMINADO 4 N3-ELIMINADO 4

b) MARIANA ZAMORA GUILLERMO, señala como domicilio el ubicado en: Paseo del Mar #291, Residencial San Patricio. Saltillo, Coahuila. México.

Anexos a entregar.

1. Inventario de mobiliario (ANEXO I al Acta)
2. Equipo de cómputo (ANEXO II al Acta, Entrega de 1 computadora y respectivo cargador en mal estado)
3. Relación de respaldos electrónicos (ANEXO III al Acta y en Disco Duro; pendiente por escanear documentos vigentes del presente año)
4. Relación de archivos de Trámite ANEXO IV al Acta
5. Relación de archivos de concentración (ANEXO V al Acta)
6. Relación de asuntos en trámite. (ANEXO VI al Acta)

Mariana

Leonardo F



En documento de Word Incluir la Descripción de las actividades pendientes y necesarias para la realización de cada uno de los asuntos en trámite descrito en su Anexo VI.

CIERRE DEL ACTA

Previa la lectura de la presente acta, elaborada en cuatro tantos y no habiendo puntos pendientes por atender, se da por concluida la misma a las 13 horas con 00 minutos (13:00 horas) del día cinco (08) de septiembre de dos mil veinticinco (2025).

Bajo protesta de decir verdad firman la presente y cada una de sus hojas al margen los que en ella intervienen, en las instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Saltillo, ubicada en la ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza.

MP
Diana G

ENTREGA-RECEPCIÓN

Mtro. Leonardo Daniel Figueroa Ewald, Psic. A la Lic. Mariana Zamora Guillermo

PLATAFORMA MUNICIPAL PARA INDICADORES

<https://plataforma.salttillo.gob.mx/dif-indicadores/panel.php>

Login: adminSalud

Contraseña: salud2025

CORREO INSTITUCIONAL

https://difsalttillo.com:2096/cpsess8851275582/3rdparty/roundcube/?_task=mail&_mbox=INBOX

salud.mental@difsalttillo.com

Contraseña hfW_vV5To-0u

GOOGLE DRIVE DOCUMENTOS

<https://drive.google.com/drive/folders/1LBYa8XuYaSLbEqmiTvWLiYLFSGHvqBJg>

ENTREGA - RECEPCIÓN

- Libro Blanco; concentrado de expedientes en formato Excel, por año. Desde el 2021 AL 2025.
- Registros Alas a la Vida; 2021 a 2025
- Procedimiento de Salud Mental (anterior y vigente).
- Formatos ISO (Incluye formatos de solicitud de alta)
- Fichas Técnicas
- Indicadores 2025
- Oficios recibidos en 2025
- Evaluación de desempeño (agosto 2025)
- Agendas Mensuales
- Presupuesto anual 2026
- Programas Salud Mental DIF Saltillo
- Vale de resguardo; incluye relación de equipo prueba ADOS2, de reciente adquisición, con referencia gráfica.

*Entregado
30/09/2025
Leonardo D. Figueroa Ewald*

[Handwritten signature]

*Mariana
Recibi 8 de
Septiembre
1:59 pm*

- Formatos de eventos Logística

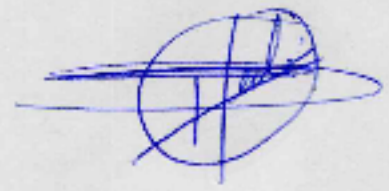
PROYECTOS Y ACCIONES EN CURSO Y/O ESTADO PENDIENTE:

- Resolución para el C. Antuan Morales
- Esquema de capacitación TEAcompañó con Amor
- Desarrollo de plataforma para atención, registro, medición y seguimiento de conducta suicida en Saltillo
- Evento de presentación de plataforma y Semáforo de Alerta Emocional
- Evento Septiembre
- Evento octubre
- Evento Octubre
- Instrumento Escala Sofía
- Modificación de semáforo de alerta
- IMPLAN
- SINDICATO SNTSS
- SECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA
- SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
- Calendarización último trimestre
- Junta de seguimiento MMPS

X ✓

Mariany

X ✓



blm

Finanzas 2025
28/09/2025
Fubald
Leonardo P. Fuentes
Fuentes

Cuenta	Descripción	Cuenta	Meses	Fecha	Valor	Año
512	RENTAS DE ALQUILER DE BIENES RAÍZ	512	SEPTIEMBRE	11/09/2025	5	11/09/2025
623	IMPORTE DE DEBITOS FINANCIEROS	623	SEPTIEMBRE	11/09/2025	5	11/09/2025
633	IMPORTE DE DEBITOS FINANCIEROS	633	SEPTIEMBRE	11/09/2025	5	11/09/2025

ALTERNATIVAMENTE, SE ENCUENTRAN EN EL ESTADO DE CONTABILIDAD Y EN EL CASO DE EXISTIR UN RECORRIDO DE CONTABILIDAD...

Cuenta	Descripción	Check	Meses	Fecha	Valor	Año	Tipo
512	RENTAS DE ALQUILER DE BIENES RAÍZ	512	SEPTIEMBRE	11/09/2025	5	11/09/2025	RENTAS DE ALQUILER DE BIENES RAÍZ
623	IMPORTE DE DEBITOS FINANCIEROS	623	SEPTIEMBRE	11/09/2025	5	11/09/2025	IMPORTE DE DEBITOS FINANCIEROS
633	IMPORTE DE DEBITOS FINANCIEROS	633	SEPTIEMBRE	11/09/2025	5	11/09/2025	IMPORTE DE DEBITOS FINANCIEROS

Recibido 8 de Septiembre
Horario: 7:30 pm en adelante
Cajero: Leonora

Expediente 2025
08.01.2025
Licenciado D. Figueroa F.

Marcos Flores
08.01.2025
Horacio Zornaga
PDR

ACTIVIDADES EN CURSO	Tema	Vía de realización	Eventos	Enlace
Asesoría		Requerencia por parte de Recursos Humanos	En reunión con la Sr. Luján, para autorizar el aporte	Amorín García 844 204 5359
Asesoría para el C. Ancestral Muralde	Conciliación prevención de suicidio	Asesoría por parte de Recursos Humanos	En reunión con el Lic. Ulises	
Capacitación TE Acompaña con Amor	Resolución sobre proceso de conciliación	Asesoramiento a las familias de la Mesa Municipal para la Prevención del Suicidio, IMPLIAM, Salud Pública, UHF, Desarrollo Social, desde Centros Comunitarios	En curso: fase de programación por parte de la Dirección de Sistemas de Municipalidad	María Flores, Arq. 8441001033
Desarrollo de plataforma para atención, registro, medición y seguimiento de la salud en Saltillo	Seguimiento al desarrollo de plataforma por la Dirección de Sistemas de Municipalidad		En curso: fase de programación por parte de la Dirección de Sistemas de Municipalidad. El tema de este año, sugerido por la Organización Mundial de la Salud es "La salud mental en el trabajo". Hablar de Salud Mental y Prevención de Suicidio es imprescindible. La mayoría de los suicidios, son de hombres. El mismo principal agente a razones de orden laboral: estrés y agotamiento laboral, y dificultades económicas a causa de condiciones de trabajos: empalmeamiento, salariales.	María Flores, Arq. 8441001033
Evento de presentación de plataforma y Semáforo de Alerta Emocional	Mesa Municipal para la Prevención del Suicidio Comunicación de "¿quién aquí, prevención de suicidio"	Programación en coordinación con IMPLIAM, dentro de las actividades de la Mesa	En curso	
Evento Septiembre	Foro de la salud mental "¿quién aquí, prevención de suicidio"	Seguimiento	En curso	
Evento Octubre	Presentación de plataforma para atención, registro, medición y seguimiento de conducta suicida en Saltillo	Seguimiento	En curso	
Evento Distal	Revisión y validación por parte de la Dra. Gloria Flores	En coordinación con IMPLIAM, dentro de las actividades de la Mesa Municipal para la Prevención del Suicidio	Desarrollo de ficha Técnica y programación	María Flores, Arq. 8441001033
Instrumento Escala Sofis	Revisión y autorización por parte de la Dra. Gloria Flores	Presentar Instrumento, para validación	Pendiente.	
Modificación de semáforo de alerta emocional	Revisión y autorización por parte de la Dra. Gloria Flores	Proceso cambios, IMPLIAM se puede encargar de la gestión de los mismos	Pendiente.	
SINDICATO SRTSS	Equipo de desarrollo, desarrollo y seguimiento en salud mental	Solicitud de capacitación en materia de Salud Mental	Pendiente de solicitud vía oficina. Acercamiento Inicial en de septiembre 2025.	
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA	Solicitud de capacitación	En espera de oferta. Acercamiento vía telefónica	Pendiente. Acercamiento Inicial 04 de septiembre 2025.	Rozay Marcos 278 8420 Lucía Gutiérrez 844 223 2994
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA	Solicitud de capacitación	En espera de oferta. Acercamiento vía telefónica	Pendiente. Acercamiento Inicial 04 de septiembre 2025.	
Calendarización oficina trimestre	Desarrollo de calendario avances de la plataforma, la publicación del manual de alerta emocional y documento de resumen estadístico y al evento con el avance los avances de la plataforma	Solicitar información a los psicólogos respecto a sus actividades	Pendiente.	
Mapa de seguimiento	Mapa de seguimiento	Seguimiento a las actividades de la Mesa	Programada para el día martes 08 de septiembre 8:30 hrs. Oficina IMPLIAM	María Flores, Arq. 8441001033

ANEXO III.14
 RELACION DE SERVICIOS ELECTRICOS

Unidad	Codigo de Servicio	Descripción	Receptor		Uso común	Especifico	Programa
			Nombre	Dirección			
205	1101	SERVICIO DE REPARACIÓN	COMANDO D. FUERZAS ARMADAS	EDIFICIO COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	REPARACIÓN	2	2007
205	1101	SERVICIO DE MANTENIMIENTO	COMANDO D. FUERZAS ARMADAS	EDIFICIO COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	REPARACIÓN	2	2007
205	1101	SERVICIO DE REPARACIÓN	COMANDO D. FUERZAS ARMADAS	EDIFICIO COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	REPARACIÓN	2	2007
205	1101	SERVICIO DE REPARACIÓN	COMANDO D. FUERZAS ARMADAS	EDIFICIO COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	REPARACIÓN	2	2007
205	1101	SERVICIO DE REPARACIÓN	COMANDO D. FUERZAS ARMADAS	EDIFICIO COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	REPARACIÓN	2	2007
205	1101	SERVICIO DE REPARACIÓN	COMANDO D. FUERZAS ARMADAS	EDIFICIO COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	REPARACIÓN	2	2007
205	1101	SERVICIO DE REPARACIÓN	COMANDO D. FUERZAS ARMADAS	EDIFICIO COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS	REPARACIÓN	2	2007

Manning
08-09-23
Martha
2007
08-09-23

Plan
08-09-23
08-09-23
08-09-23

ANEXO 11.16
RELACIÓN DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

05-sep-25

Año	Código de clasificación	Expediente	Nombre	Cargo	Ubicación
2021	11C.1	EXPEDIENTES DEL 001-0420	TERESA BARRIENTOS	JEFATURA DE PSICOLOGIA	ARCHIVERO PASILLO Y CON PSICOLOGOS
2021	11C.1	EXPEDIENTES DEL 001-1881	TERESA BARRIENTOS	JEFATURA DE PSICOLOGIA	ARCHIVERO PASILLO Y CON PSICOLOGOS
2023	11C.1	EXPEDIENTES DEL 001-1370	TERESA BARRIENTOS	JEFATURA DE PSICOLOGIA	ARCHIVERO Y CON PSICOLOGOS
2024	11C.1	EXPEDIENTES DEL 001-000-1612	GAMIELA DE LEÓN	JEFATURA DE PSICOLOGIA	ARCHIVERO Y CON PSICOLOGOS
2025	11C.1	EXPEDIENTES DEL 001-1365 (HASTA 04 DE SEPTIEMBRE)	LEONOR FIGUEROA	COORDINACIÓN DE SALUD MENTAL	OFICINA 1 - OFICINA 6

Carraza
08/09/25
Mariana Zamora
García

Leonardo J. Vall
08/09/25
Tr. Figueroa
A



SERVIDOR PÚBLICO QUE ENTREGA
MTRO. LEONARDO DANIEL FIGUEROA EWALD

SERVIDOR PÚBLICO QUE RECIBE
LIC. MARIANA GUILLERMO ZAMORA

DIRECTORA DE LA DIRECCIÓN DE SALUD
DRA. GLORIA LETICIA FLORES RÍOS

COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
LIC. VICTORIA ALEJANDRA FUENTES GAONA

TESTIGOS

LIC. CARLOS ALONSO VIERA RUIZ

LIC. JULIO CÉSAR DE LEÓN OBREGÓN

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE
 FLORES
 RYE
 GLORIA LETICIA

DOMICILIO
 CARR. PANAMERICANA
 FRACC. EL CAMPESINO 2300
 SULLY, COAH.

NUMERO DE IDENTIFICACION: FLORES19810000
 CURP: FLORESGLOR19810000
 FECHA DE NACIMIENTO: 1981-07-07
 ESTADO DE NACIMIENTO: COAHUILA DE ZARAGOZA
 SEXO: F

FOTOCOPIA
 2024-07-07

Gloria Leticia Flores

INE






ID MEX 2552511223<<1762026316052
 730613643212312MEX<07<<17281<3
 FLORES<R105<<GLORIA<LETICIA<<<



INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
 DE LEON
 ORRISON
 JULIO CEBAR

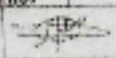


DNI 52
 SDC H



DOMICILIO
 IGNACIO DE LA LLAVE 695
 ZONA CENTRO 25000
 BALTELLO, COAH.

POLO 0000100067000 ASO DEL REGISTRO 1997 01
 CLAVE DE ELECTOR UNOBLTT020(00-000)
 CLAVE LEQJ770001-CLMEL01
 MUNICIPIO 05 MUNICIPIO 030
 LOCALIDAD 0001 LOCALIDAD 0606
 MUNICIPIO 2009 VERANO ACTA 2014




XXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX

PRESENTE O PRESENTE DE LEON
 Y/O CALIFICADO EN LA LEY
 FEDERAL DE LOS DERECHOS ELECTORALES

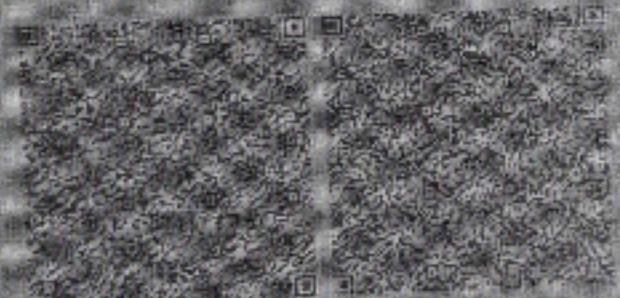

[Signature]

0898058472341

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE: ZAMORA GUILLERMO MARIANA
 DOMICILIO: C/ PASO DEL MAR 291 SOCIAL SAN PATRICIO 25204 SAN TILO COAH.
 CLAVE ELECTORAL: ZAGJAR001 0000
 CURP: ZAGM800701MCLLR67 SAN 2321 01
 FECHA DE NACIMIENTO: 08/07/2001 SECCION: TINGEN
 10/1/2002 1765 2003-018

10MEX2623721045<<1765 28535270
 030416813312315MEX<01<<0551<5
 ZAMORA GUILLERMO<<MARIANA<<<<

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO la Clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP

2.- ELIMINADO la Clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP

3.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP

4.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGMCDIEVP: Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios."