

O	Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión	\$0.00
W	Operaciones Ajenas	\$0.00
Compromisos		\$0.00
L	Obligaciones de Cumplimiento de Resolución Jurisdiccional	\$0.00
N	Desastres Naturales	\$0.00
Obligaciones		\$0.00
J	Pensiones y Jubilaciones	\$0.00
T	Aportaciones a la Seguridad Social	\$0.00
Y	Aportaciones a Fondos de Estabilización	\$0.00
Z	Aportaciones a Fondos de Inversión y Reestructura de Pensiones	\$0.00
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)		\$0.00
I	Gasto Federalizado	\$0.00
C Participaciones a Entidades Federativas y Municipios		\$0.00
D	Costo Financiero, Deuda o Apoyos a Deudores y Ahorradores de la Banca	\$0.00
H	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	\$0.00
Total General		\$84,938,700.00

Enseguida se presentan todos los programas presupuestarios de la entidad paramunicipal para el ejercicio 2021:







1.1. DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS				
ENTIDAD PÚBLICA:		SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA		
EJERCICIO FISCAL:		2021		
#	Nombre del Programa Presupuestario	CP	Unidad Administrativa	Presupuesto Aprobado
		Tipología		
1	Administrativa	E	Subdirección Administrativa	\$1,292,000.00
2	Servicios Administrativos	E	Subdirección Administrativa	\$45,000,000.00
3	Compras	E	Subdirección Administrativa	\$70,000.00
4	Recursos Materiales	E	Subdirección Administrativa	\$1,120,000.00
5	Recursos Financieros	E	Subdirección Administrativa	\$141,800.00
6	Recursos Humanos	E	Subdirección Administrativa	\$90,000.00
7	Contingencia Covid	E	Subdirección Administrativa	\$600,000.00
8	Tienda Mirador	E	Subdirección Administrativa	\$150,000.00
9	Paseo Por Saltillo	E	Subdirección Administrativa	\$200,000.00

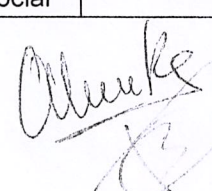
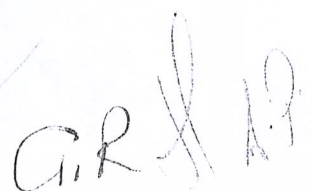
Alvarez

Alvarez

M
B
MR
HC
AS

✓ 10	Red Mexicana De La Niñez	E	Subdirección Administrativa	\$200,000.00
11	Cafetería (Venta De Alimentos)	E	Subdirección Administrativa	\$892,000.00
12	Comunicación Social	E	Subdirección técnica	\$120,000.00
13	Logística	E	Subdirección técnica	\$180,000.00
14	Informes trimestrales y Anual	E	Subdirección técnica	\$35,000.00
15	Transparencia	E	Subdirección técnica	\$20,000.00
16	Devastación y desastres	E	Subdirección técnica	\$8,200.00
17	Unidad Interna De Protección	E	Subdirección técnica	\$20,000.00
18	Certificación ISO	E	Subdirección técnica	\$240,000.00
✓ 19	Centro Recreativo De Los Grandes(M	E	Subdirección de bienestar social	\$150,000.00
✓ 20	Programa De Apoyos Económicos A.C	E	Subdirección de bienestar social	\$360,000.00
✓ 21	Apoyos Económicos "Por Saltillo"****	E	Subdirección de bienestar social	\$14,998,000.00
✓ 22	Apoyos En Especie Atención Ciudadana	E	Subdirección de bienestar social	\$100,000.00
✓ 23	Visitas Domiciliarias	E	Subdirección de bienestar social	\$36,200.00
✓ 24	Atención A La Salud	E	Subdirección de bienestar social	\$100,000.00
✓ 25	Inscripciones A Los Centros Infantil	E	Subdirección de bienestar social	\$10,000.00
✓ 26	Cursos Y Talleres	E	Subdirección de bienestar social	\$800,000.00
✓ 27	Terapias UBR	E	Subdirección de bienestar social	\$300,000.00
✓ 28	Eventos Adultos Mayores	E	Subdirección de bienestar social	\$300,000.00
* 29	Centro Integral De Atención Ciudad	E	Subdirección de bienestar social	\$20,000.00
✓ 30	Grupos De Personas Adultas Mayores	E	Subdirección de bienestar social	\$65,000.00
✓ 31	Juegos Deportivos Y Culturales	E	Subdirección de bienestar social	\$500,000.00
✓ 32	Sesiones De Terapia De Armonía Familiar	E	Subdirección de bienestar social	\$10,000.00
✓ 33	Club Salud Del Niño	E	Subdirección de bienestar social	\$10,000.00

34	Alimentos Nutritivos Por Saltillo	E	Subdirección de bienestar social	\$9,950,000.00
35	Mercadito Por Ti Saltillo	E	Subdirección de bienestar social	\$900,000.00
36	Centros Comunitarios	E	Subdirección de bienestar social	\$120,000.00
37	Eventos Para Personas Con Discapacidad	E	Subdirección de bienestar social	\$200,000.00
38	Jornada De Labio Y Paladar Hendido	E	Subdirección de bienestar social	\$30,000.00
39	Campana Mi vida En Mis Manos	E	Subdirección de bienestar social	\$20,000.00
40	Farmacia Benito Juárez	E	Subdirección de bienestar social	\$250,000.00
41	Farmacia Omega	E	Subdirección de bienestar social	\$100,000.00
42	Farmacia Dif Saltillo	E	Subdirección de bienestar social	\$200,000.00
43	Apoyos En Especie Inclusión Y Vida	E	Subdirección de bienestar social	\$491,000.00
44	Raciones De Alimentos	E	Subdirección de bienestar social	\$1,460,500.00
45	Actividades Culturales Y Recreativa	E	Subdirección de bienestar social	\$200,000.00
46	Estética Por Saltillo	E	Subdirección de bienestar social	\$140,000.00
47	Terapias Psicológica	E	Subdirección de bienestar social	\$50,000.00
48	Veamos Por Saltillo	E	Subdirección de bienestar social	\$892,000.00
49	Mediación y Pacificación	E	Subdirección de bienestar social	\$280,000.00
50	Alas A La Vida	E	Subdirección de bienestar social	\$35,000.00
51	Farmacia Derramadero	E	Subdirección de bienestar social	\$50,000.00
52	Escuchemos Por Saltillo	E	Subdirección de bienestar social	\$185,000.00
53	Emprendiendo la diferencia X	E	Subdirección de bienestar social	\$250,000.00
54	En Saltillo yo me capacitó 2020	E	Subdirección de bienestar social	\$450,000.00
55	Programa De Placas Dentales	E	Subdirección de bienestar social	\$100,000.00
56	Ayudemos A Ayudar	E	Subdirección de bienestar social	\$5,000.00
57	Brigadas Rurales Y Urbanas	E	Subdirección de bienestar social	\$100,000.00

Handwritten signatures and initials on the right side of the page, including a large signature at the top, initials 'B', 'JW', 'JC', and a circled signature at the bottom.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including 'Alvarez', 'A.R.', and other initials.

58	Inspectores Del Medio Ambiente <i>DIF</i>	E	Subdirección de bienestar social	\$100,000.00
59	Asuntos Jurídicos Administrativos	E	Subdirección de asuntos jurídicos	\$30,000.00
60	Cabildo Infantil	E	Subdirección de asuntos jurídicos	\$50,000.00
61	Aprende es tiempo de actuar	E	Subdirección de asuntos jurídicos	\$20,000.00
62	Mi mochila por Saltillo	E	Subdirección de asuntos jurídicos	\$10,000.00
63	Procuraduría Municipal	E	Subdirección de asuntos jurídicos	\$30,000.00
64	Ser Sexualidad Responsable	E	Subdirección de asuntos jurídicos	\$2,000.00
65	"Todos Los Niños En La Escuela, Por Saltillo"	E	Subdirección de asuntos jurídicos	\$80,000.00
66	Programa en Educación de Derechos Humanos	E	Subdirección de asuntos jurídicos	\$20,000.00
Total General				\$84,938,700.00

Todos los programas presupuestarios deberán contener los elementos establecidos en el artículo 268 del Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Así mismo, los programas deberán acompañarse de sus indicadores estratégicos y de gestión aprobados. Deberán utilizar indicadores que permitan determinar el cumplimiento de las metas y objetivos de cada uno de los programas, así como vincular los mismos con la planeación del desarrollo.

A continuación se presentan los programas presupuestarios prioritarios del presente Presupuesto de Egresos 2021:

1.2. PROGRAMAS PRIORITARIOS (PRIORIDADES DE GASTO)			
ENTIDAD PÚBLICA:		SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA	
EJERCICIO FISCAL:		2021	
#	Programas Prioritarios	Explicación de Contenido	Alcances
1	Apoyos Económicos "Por Saltillo"	Contribuir a elevar el ingreso económico de la población en situación de pobreza y vulnerabilidad. Las actividades, son: Contar con un padrón de beneficiarios y entregar los apoyos económicos. Las metas, son: 3600 Beneficiarios del padrón y 10800 apoyos económicos por entregar.	*Beneficiarios: Adultos Mayores y personas con discapacidad en situación de pobreza Municipal. *Ámbito: Participantes: Sistema DIF Saltillo.

Alvarez

C.R.A.B.

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

2	Atención a la Salud	Brindar servicios de consulta médica y dental a la población de bajos recursos económicos. Las actividades, son: Consultas, consulta dental, servicios de enfermería, consulta médica en brigadas, donación de medicamentos en brigadas, campaña de medicina preventiva. Las metas, son: 1800 Consultas, 750 consulta dental, 1800 servicios de enfermería, 950 consulta médica en brigadas, 650 donación de medicamentos en brigadas, 6 campañas de medicina preventiva.	*Beneficiarios: Población de bajos recursos económicos. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo. .
3	Inscripciones a los Centros Infantiles	Proporcionar atención y cuidado de los niños de madres y padres trabajadores para que cuenten un apoyo para el cuidado de los menores. Las actividades, son: Incripciones y generación del expediente de los niños inscritos. Las metas, son: 400 expedientes de los niños inscritos.	*Beneficiarios: Niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses que asisten a los Centros de Cuidado Infantil. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.
4	Cursos y Talleres	Crear lugares de interés y confianza para la comunidad, donde se encuentra orientación, apoyo y oportunidades para mejorar la calidad de vida, en un ambiente digno y profesional. Las actividades, son: Organización de cursos y talleres e Incripciones en Centros Comunitarios. Las metas, son: 32 Cursos y talleres, 550 Incripciones en Centros Comunitarios.	*Beneficiarios: Población de personas de 18 a 60 años. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.
5	Terapias UBR	Proporcionar atención en rehabilitación de calidad a la población que lo solicite. Las actividades y metas, son: 1400 Consultas médicas, 9624 terapia física, 757 estimulación temprana, 1050 sesiones de terapia de lenguaje, 500 sesiones de terapia multisensorial, 2000 acondicionamiento de aparatos y terapia de vida independiente exterior, 25 pláticas, 150 clases de gimnasio.	*Beneficiarios: Población abierta con algún grado de discapacidad. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

6	Centro Integral de Atención Ciudadana	Atender de manera eficaz a los ciudadanos en las instalaciones de DIF Saltillo, canalizando de manera oportuna a las diferentes áreas para brindar los servicios solicitados. Las actividades y metas, son: La emisión de 47000 Folios para recepción y seguimiento de solicitudes de ciudadanos que acuden para solicitar algún servicio o apoyo.	*Beneficiarios: Población del municipio de Saltillo. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.
7	Juegos Deportivos y Culturales	Implementación de actividades de participación acordes a sus condiciones para su pleno desarrollo. Las actividades y metas, son: Organización y 950 Inscripciones de participantes a Juegos Deportivos y Culturales.	*Beneficiarios: Población de Adultos Mayores. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.
8	Alimentos Nutritivos Por Saltillo	Suministrar paquete de alimentos nutritivos a la población urbana y rural que se encuentra en condiciones de pobreza extrema, y así elevar sus condiciones de índice de desarrollo humano. Las actividades y metas, son: Entrega de paquetes de alimentos a 950 beneficiarios del área urbana, 3100 beneficiarios de área rural y 3 sesiones de pláticas.	*Beneficiarios: Población rural y urbana que se encuentra en condiciones de pobreza extrema. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.
9	Farmacias	Ofrecer medicamento del cuadro básico, a bajo costo para las personas vulnerables del municipio de Saltillo, para el cuidado de su salud, evitando de esta manera que se vea afectada su economía y pueda elevar su calidad de vida. La actividad es ofertar y vender medicamentos. La metas, es: 25500.	*Beneficiarios: Población de personas vulnerables. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.
10	Apoyo en Especie, Inclusión y Vida	Donar aparatos ortopédicos para facilitar la movilidad de las personas que presentan alguna discapacidad. La actividad y meta es la donación de 300 aparatos ortopédicos.	*Beneficiarios: Población de personas con alguna discapacidad. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

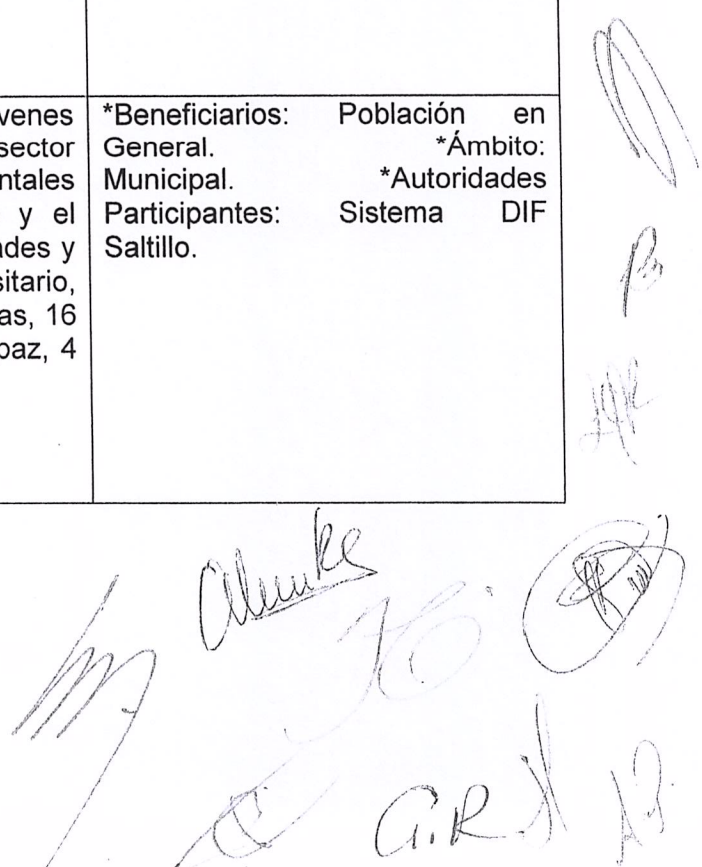
[Handwritten mark]

[Handwritten signatures and marks]

Alvarez

[Other illegible signatures]

11	Raciones de Alimentos	Proporcionar alimentación de desayuno, comida y merienda a los niños inscritos en los Centros de Atención Infantil. La actividad y metas es la preparación de 197,700 de raciones de alimentos.	*Beneficiarios: Niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses que asisten a los Centros de Cuidado Infantil. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.
12	Terapias Psicológicas	Brindar atención psicoterapéutica y/u orientación psicológica a la población vulnerable del municipio de Saltillo; procurando la salud emocional y el bienestar de las familias, contribuyendo con esto a elevar el grado de calidad de vida de nuestros usuarios, promoviendo el derecho a la salud emocional/mental. Las actividades, son: Sesiones de terapia individual, sesiones de terapia infantil, sesiones terapia familiar, taller de disciplina positiva. Las metas, son: 3,355 terapias, 20 talleres de disciplina positiva.	*Beneficiarios: Población vulnerable. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.
13	Veamos por Saltillo	Dar un servicio efectivo a las personas que requieren de una cirugía de cataratas mediante el diagnóstico y realización de cirugía a bajo costo en coordinación con Fundaciones altruistas y/o Gobierno del Estado . La actividad y metas, realización de 150 cirugías de cataratas.	*Beneficiarios: Población de bajos recursos económicos. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.
14	Mediación y Pacificación	Trabajar juntamente con jóvenes ciudadanos, con la comunidad, el sector empresarial y entidades gubernamentales para la resolución de controversias y el fortalecimiento de la paz. Las actividades y metas, son: 18 Talleres, 1 Foro Universitario, 40 pláticas, 2 Congresos y Conferencias, 16 Campañas por la paz, 6 Círculos de paz, 4 Transformación de Grafitti.	*Beneficiarios: Población en General. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.



 Albino

15	Alas a la Vida	Brindar apoyo psicologico para extender las labores de tratamiento en el tema de suicidio , apoyo, prevención y promoción en la materia, mediante servicios comunitarios de salud mental . Las actividades y metas, son: 40 Grupos de tanatología, 150 Seguimiento/ visitas de suicidio; 15 Pláticas-taller preventivo en temas de emociones, amor a la vida, proyecto de vida, primeros auxilios psicológicos y disciplina positiva.	*Beneficiarios: Población en General. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.
16	Escuchemos por Saltillo	Proveer aparatos auditivos funcionales a personas que acudan directamente a DIF y que cumplan con los requisitos establecidos. Actividad y meta, es la entrega de 700 Aparatos Auditivos.	*Beneficiarios: Población en General. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.
17	Aprende es tiempo de actuar (NNA)	Promover y realizar talleres (SIPPINA) a favor de los niños, niñas y adolescentes del municipio de Saltillo. Actividades y metas, son: 36 Talleres, 1250 entrega de material informativo, 3 asambleas, 2 foros.	*Beneficiarios: Niñas, niños y adolescentes del municipio de Saltillo. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.
18	Procuraduría Municipal	Garantizar a niños, niñas y adolescentes el acceso y ejercicio pleno de sus derechos. Las actividades y metas, son: 1600 Asesorías, 1350 comparecencias en asuntos familiares, 900 visitas domiciliarias, 1100 acciones realizadas en las visitas, 400 convenios y declaraciones unilaterales y 80 procedimientos de mediación.	*Beneficiarios: Niñas, niños y adolescentes del municipio de Saltillo. *Ámbito: Municipal. *Autoridades Participantes: Sistema DIF Saltillo.

La atención de los niños, niñas y adolescentes es un elemento fundamental para evaluar el compromiso de los distintos órdenes de gobierno, incluyendo al paramunicipal, por lo que invertir en la infancia y la adolescencia es estratégico para el desarrollo del país y el presupuesto es la expresión de sus prioridades, es por eso que los programas presupuestarios son los instrumentos para favorecer la equidad y el desarrollo social para obtener niños y niñas más sanos y educados, ciudadanos más empoderados y una sociedad más democrática. En el presente ejercicio fiscal se establece un importe de \$ 162,000.00 que corresponde a inversión destinada para niños, niñas y adolescentes que se distribuye en 5 programas presupuestarios a cargo de dependencias y entidades de la Administración

Almike
16
GR
13

Paramunicipal como se muestra a continuación de conformidad con la Ley del Sistema Estatal para la Garantía de los Derechos Humanos de Niños y Niñas del Estado de Coahuila de Zaragoza.

4.24. PROTECCIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES		
ENTIDAD PÚBLICA:		SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA
EJERCICIO FISCAL:		2021
Programas, Proyectos y Servicios	Descripción	Monto Autorizado 2021
Ser Sexualidad	<p>*Objetivo: Promover la reflexión de las y los adolescentes de Saltillo, acerca de los riesgos y consecuencias asociados al inicio de la sexualidad en edades tempranas.</p> <p>*Actividades: Pláticas informativas y de sensibilización en escuelas. Publicaciones en redes sociales.</p>	\$2,000.00
Aprende es tiempo de Actuar	<p>*Objetivo: Fortalecer el desarrollo psicosocial de NNA, de las escuelas de Saltillo, con la intención de favorecer el ambiente escolar y familiar, creando espacios de sana convivencia.</p> <p>*Actividades: Pláticas y Talleres informativos y de sensibilización en escuelas.</p>	\$20,000.00
Todos los Niños en la Escuela	<p>*Objetivo: Protección a los niños en situación de calle del Municipio de Saltillo, brindándoles el apoyo que necesitan para ser reintegrados a su núcleo familiar y al sistema educativo.</p> <p>*Actividades: Recorridos por las calles. Captación de menores. Difusión en redes sociales.</p>	\$80,000.00

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten initials: B, G.R., A.B.]

Cabildo Infantil	<p>*Objetivo: Proporcionar un espacio de opinión para los NN de 4o. y 5o. de primaria.</p> <p>*Actividades: Convocatoria de selección de 21 NN de escuelas públicas, privadas del área rural y urbana, para representar al cabildo infantil.</p>	\$50,000.00
Mi Mochila por Saltillo	<p>*Objetivo: Promover la donación de mochilas en las diferentes Instituciones Educativas de Saltillo, con la intención de ser entregadas a Niñas, Niños y Adolescentes de localidades rurales de este municipio.</p> <p>*Actividades: Recolección de mochilas de las diversas Instituciones Educativas, para ser entregadas en área rural a NNA en situación de vulnerabilidad.</p>	\$10,000.00
Total General		\$162,000.00

Artículo 14.-

En el presente Presupuesto no se desglosan programas con recursos concurrentes, debido a que no se cuentan con programas de este tipo.

Artículo 15.-

Opción 1.- En el presente Presupuesto no se desglosan asignaciones para organismos de la sociedad civil, debido a que no se cuentan con organismos de este tipo

4.14. ORGANISMOS DE LA SOCIEDAD CIVIL		
ENTIDAD PÚBLICA:		SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA
EJERCICIO FISCAL:		2021
Partida (COG)	Nombre del Organismo	Presupuesto Aprobado
		\$0.00
		\$0.00
		\$0.00
		\$0.00
		\$0.00
Total General		\$0.00

Alvarez

AR

FC

[Signature]

[Signature]

[Signature]

A.R. J.B.

Artículo 16.- Las erogaciones previstas en el presente Presupuesto de Egresos para otorgar subsidios y ayudas sociales, se distribuyen como a continuación se indica:

4.15. SUBSIDIOS Y AYUDAS			
ENTIDAD PÚBLICA:		SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA	
EJERCICIO FISCAL:		2021	
COG 4300 SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES			
Partida Específica (COG) / Nombre	Beneficiario	Tipo o Naturaleza	Presupuesto Aprobado
			\$0.00
			\$0.00
			\$0.00
			\$0.00
			\$0.00
Total General			\$0.00
COG 4400 AYUDAS SOCIALES			
Partida Específica (COG) / Nombre	Beneficiario	Tipo o Naturaleza	Presupuesto Aprobado
44106/ Compensación por servicios de carácter social	Población vulnerable	Social	\$33,100.00
44108/ Becas por programas sociales	Población vulnerable	Social	\$14,934,000.00
44109/ Apoyo funeral	Población vulnerable	Social	\$96,000.00
44111/Ayudas sociales y culturales	Población vulnerable	Social	\$13,141,200.00
44301/ Ayuda a Instituciones educativas	Población vulnerable	Social	\$8,400.00
Total General			\$28,212,700.00

Artículo 17.-

En el presente Presupuesto no se desglosan prestaciones sindicales, debido a que no se cuentan con erogaciones de este tipo.

4.16. PRESTACIONES SINDICALES		
ENTIDAD PÚBLICA:		SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA
EJERCICIO FISCAL:		2021
Concepto de la Prestación	Partida Específica (COG)	Presupuesto Aprobado
		\$0.00
		\$0.00
		\$0.00
		\$0.00
		\$0.00
Total General		\$0.00

[Handwritten signature]

B

148

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Artículo 18.-

El gasto contemplado en el presente Presupuesto de Egresos corresponde únicamente al ejercicio fiscal 2021 y no cuenta con partidas que se encuentren relacionadas con erogaciones plurianuales.

1.4. COMPROMISOS PLURIANUALES					
ENTIDAD PÚBLICA:		SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA			
EJERCICIO FISCAL:		2021			
A	B	C	D	E	F=C+D+E
Nombre del Programa	Partida Específica (COG)	Presupuesto Aprobado en Años Anteriores	Presupuesto Aprobado para el Año 2021	Presupuesto Aprobado en Años Posteriores	Monto Total
		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total General		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Artículo 19.-

La entidad no desglosa pago para contratos de asociaciones público privadas, en el Presupuesto de Egresos del ejercicio 2021, debido a que no tiene contratos suscritos al amparo de la Ley de Asociaciones Público Privadas para el Estado de Coahuila de Zaragoza, publicada el 17 de diciembre de 2019 en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Coahuila, la cual regula las asociaciones público privadas que lleven a cabo las personas de derecho público en Coahuila de Zaragoza, por lo que no existen compromisos plurianuales ligados a proyectos de asociación público.

4.19. CONTRATOS DE ASOCIACIÓN PÚBLICO PRIVADA						
ENTIDAD PÚBLICA:			SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA			
EJERCICIO FISCAL:			2021			
Contrato		Nombre del Contrato de Asociación Público Privada	Plazo del Contrato	Contraprestación Anual Convenida para el año 2021	Contraprestación Total Convenida en el Contrato	Avance en la Ejecución
Número	Fecha					
				\$0.00	\$0.00	
				\$0.00	\$0.00	
				\$0.00	\$0.00	
Total General				\$0.00	\$0.00	




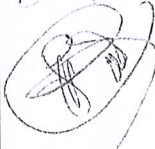
[Handwritten signature]
13
[Handwritten signature]


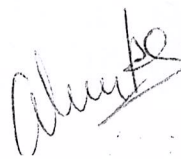

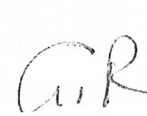
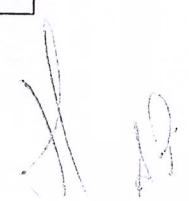
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Sección II Servicios Personales


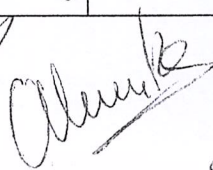
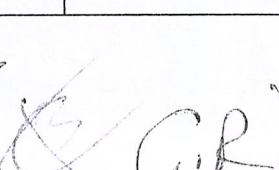

Artículo 20.- En el ejercicio fiscal 2021, la entidad paramunicipal contará con 188 plazas de conformidad con lo siguiente:


4.6. TABULADOR DE PLAZAS					
ENTIDAD PÚBLICA:		SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA			
EJERCICIO FISCAL:		2021			
A	B	C	D	E	F=C+D+E
Departamento	Plaza/Puesto	Confianza	Base	Honorarios	No. de Plazas
DIRECCIÓN GENERAL	DIRECTOR GENERAL	1	0	0	1
	SECRETARIA PARTICULAR	1	0	0	1
	SECRETARIA	2	0	0	2
	Total	4	0	0	4
SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS	PROCURADOR MUNICIPAL	1	0	0	1
	ABOGADO	3	0	0	3
	PSICOLOGO	1	0	0	1
	Total	5	0	0	5
COORDINACIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	COORDINADOR	1	0	0	1
	JEFE DE DEPARTAMENTO	1	0	0	1
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	0	0	1
	Total	3	0	0	3
SUBDIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL	SUBDIRECTOR	1	0	0	1
	Total	1	0	0	1
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO SOCIAL	COORDINADOR	1	0	0	1
	JEFE DE DEPARTAMENTO	3	0	0	3
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2	0	0	2
	Total	6	0	0	6
COORDINACIÓN DE TRABAJO SOCIAL	COORDINADOR	1	0	0	1
	JEFE DE DEPARTAMENTO	1	0	0	1
	TRABAJADOR SOCIAL	1	0	0	1
	Total	3	0	0	3
COORDINACIÓN DE PROGRAMAS DE DESARROLLO INTEGRALES	COORDINADOR	1	0	0	1
	JEFE DE DEPARTAMENTO	3	0	0	3
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	0	0	1
	TRABAJADOR SOCIAL	2	0	0	2
	Total	7	0	0	7
COORDINACIÓN DE INCLUSIÓN Y VIDA INDEPENDIENTE	COORDINADOR	1	0	0	1
	JEFE DE DEPARTAMENTO	1	0	0	1
	TRABAJADOR SOCIAL	1	0	0	1
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2	0	0	2
	Total	5	0	0	5
COORDINACIÓN DE ADULTO MAYOR	COORDINADOR	1	0	0	1
	JEFE DE DEPARTAMENTO	1	0	0	1
	ENCARGADO	1	0	0	1
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	3	0	0	3
	Total	3	0	0	3















	Total	9	0	0	9
COORDINACIÓN DE VIDA Y SALUD	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2	0	0	2
	Total	2	0	0	2
JEFATURA DE PSICOLOGIA	JEFE DE DEPARTAMENTO	1	0	0	1
	PSICOLOGO	5	0	0	5
	Total	6	0	0	6
AREA MEDICA	JEFE DE DEPARTAMENTO MEDICA	1	0	0	1
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5	0	0	5
	Total	6	0	0	6
UNIDAD BASICA DE REHABILITACION	ENCARGADA DE UBR	1	0	0	1
	JEFE DE DEPARTAMENTO DEPORTES	1			
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	0	0	1
	RECEPCIONISTA	1	0	0	1
	TERAPISTA	8	0	0	8
	INSTRUCTOR	2	0	0	2
	INTENDENCIA	1	0	0	1
	Total	15	0	0	14
COORDINACIÓN DE CENTROS INFANTILES Y PROGRAMAS ALIMENTARIOS	COORDINADOR	1	0	0	1
	JEFE DE DEPARTAMENTO	1	0	0	1
	Total	2	0	0	2
CENTRO INFANTIL SALTILLO	DIRECTORA	1	0	0	1
	EDUCADORA	2	0	0	2
	AUXILIAR DE EDUCADORA	1	0	0	1
	COCINERA	1	0	0	1
	INTENDENCIA	1	0	0	1
	VELADOR	1	0	0	1
	Total	7	0	0	7
CENTRO INFANTIL COAHUILA	DIRECTORA	1	0	0	1
	EDUCADORA	2	0	0	2
	AUXILIAR DE EDUCADORA	3	0	0	3
	COCINERA	3	0	0	3
	INTENDENCIA	1	0	0	1
	VELADOR	1	0	0	1
	Total	11	0	0	11
CENTRO INFANTIL LANDIN	DIRECTORA	1	0	0	1
	EDUCADORA	1	0	0	1
	AUXILIAR DE EDUCADORA	2	0	0	2
	COCINERA	1	0	0	1
	INTENDENCIA	1	0	0	1
	VELADOR	1	0	0	1
	Total	7	0	0	7
CENTRO INFANTIL ZARAGOZA	DIRECTORA	1	0	0	1
	EDUCADORA	1	0	0	1
	AUXILIAR DE EDUCADORA	3	0	0	3
	COCINERA	2	0	0	2
	INTENDENCIA	1	0	0	1
	VELADOR	1	0	0	1
	Total	9	0	0	9

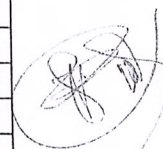








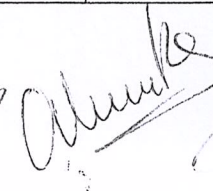
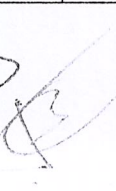
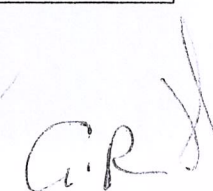
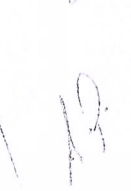








CENTRO INFANTIL PROVIVIENDA	DIRECTORA	1	0	0	1
	EDUCADORA	2	0	0	2
	AUXILIAR DE EDUCADORA	4	0	0	4
	COCINERA	2	0	0	2
	INTENDENCIA	2	0	0	2
	VELADOR	1	0	0	1
	Total	12	0	0	12
COORDINACIÓN DE DESARROLLO LABORAL Y ARTISTICO	COORDINADOR	1	0	0	1
	JEFE DE PROYECTOS ARTISTICOS	1	0	0	1
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	0	0	1
	INSTRUCTOR	11	0	1	12
	Total	14	0	1	15
ESTETICA	ENCARGADA	1	0	0	1
	INSTRUCTOR	3	0	0	3
	Total	4	0	0	4
COORDINACIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	COORDINADOR	1	0	0	1
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	0	0	1
	RECEPCIONISTA	3	0	0	3
	Total	5	0	0	5
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	SUBDIRECTOR	1	0	0	1
	Total	1	0	0	1
TIENDA EL MIRADOR	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	0	0	1
	Total	1	0	0	1
COORDINACIÓN DE COMPRAS	COORDINADOR	1	0	0	1
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2	0	0	2
	Total	3	0	0	3
COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES	COORDINADOR	1	0	0	1
	JEFE DE DEPARTAMENTO	1	0	0	1
	CHOFER	3	0	0	3
	AUXILIAR GENERAL	4	0	0	4
	VELADOR	3	0	0	3
	ENCARGADA DE COCINA	1	0	0	1
	INTENDENCIA	4	0	0	4
	COCINERA	3	0	0	3
	Total	20	0	0	20
PASEO DE LA HISTORIA	ENCARGADO	1	0	0	1
	AUXILIAR GENERAL	3	0	0	3
	Total	4	0	0	4
COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y CAPACITACIÓN	COORDINADOR	1	0	0	1
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	0	0	1
	Total	2	0	0	2
COORDINACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	COORDINADOR	1	0	0	1
	JEFE DE DEPARTAMENTO	1	0	0	1
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2	0	0	2
	Total	4	0	0	4
SUBDIRECCIÓN DE SECRETARIA TECNICA	SUBDIRECTOR	1	0	0	1
	JEFE DE DEPARTAMENTO	2	0	0	2
	Total	3	0	0	3

COORDINACIÓN DE LOGISTICA	COORDINADOR	1	0	0	1
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2	0	0	2
	Total	3	0	0	3
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	COORDINADOR	1	0	0	1
	DISEÑADOR GRAFICO	3	0	0	3
	Total	4	0	0	4
Total General		188	0	1	188

Artículo 21.- Los servidores públicos ocupantes de las plazas a que se refiere el artículo anterior, percibirán las remuneraciones que se determinen en el Tabulador Salarial siguiente; el cual se integra en el presente Presupuesto de Egresos, con base en lo establecido en los artículos 115 fracción IV y 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 187 de la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza; y 275 fracción VI del Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

4.7. TABULADOR DE SALARIOS DE MANDOS MEDIOS Y SUPERIORES													
ENTIDAD PÚBLICA:							RA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SALTILLO						
EJERCICIO FISCAL:							2021						
PERIODICIDAD DE LOS MONTOS:													
Plaza/Puesto	Remuneraciones Base						Remuneraciones Adicionales y/o Especiales				Total Remuneraciones		
	Sueldo Base		Aguinaldo		Prima Vacacional		Prestaciones		Otras Prestaciones		Total		
	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	
DIRECTOR GENERAL	55,000.00	97,000.00	78,833.33	139,033.33	27,500.00	48,500.00	-	-	11,000.00	19,400.00	\$172,333.33	\$303,933.33	
SUBDIRECTOR	30,000.00	52,000.00	43,000.00	74,533.33	15,000.00	26,000.00	-	-	6,000.00	10,400.00	\$94,000.00	\$162,933.33	
SECRETARIO PARTICULAR	18,000.00	35,000.00	25,800.00	50,166.67	9,000.00	17,500.00	-	-	3,600.00	7,000.00	\$56,400.00	\$109,666.67	
SECRETARIA	6,000.00	16,000.00	8,600.00	22,933.33	3,000.00	8,000.00	-	-	1,200.00	3,200.00	\$18,800.00	\$50,133.33	
COORDINADOR	15,000.00	48,000.00	21,500.00	68,800.00	7,500.00	24,000.00	-	-	3,000.00	9,600.00	\$47,000.00	\$150,400.00	
JEFE DE DEPARTAMENTO	10,000.00	35,000.00	14,333.33	37,266.67	5,000.00	13,000.00	-	-	2,000.00	5,200.00	\$31,333.33	\$90,466.67	
JEFE DE DEPARTAMENTO DEPORTES	10,000.00	21,000.00	14,333.33	30,100.00	5,000.00	10,500.00	-	-	2,000.00	4,200.00	\$31,333.33	\$65,800.00	
JEFE DE DEPARTAMENTO MEDICO	10,000.00	21,000.00	14,333.33	30,100.00	5,000.00	10,500.00	-	-	2,000.00	4,200.00	\$31,333.33	\$65,800.00	
AUXILIAR GENERAL	7,000.00	17,500.00	10,033.33	25,083.33	3,500.00	8,750.00	-	-	1,400.00	3,500.00	\$21,933.33	\$54,833.33	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5,500.00	20,000.00	7,883.33	28,666.67	2,750.00	10,000.00	-	-	1,100.00	4,000.00	\$17,233.33	\$62,666.67	
DIRECTORA DE ESTANCIA INFANTIL	12,000.00	25,000.00	17,200.00	35,833.33	6,000.00	12,500.00	-	-	2,400.00	5,000.00	\$37,600.00	\$78,333.33	
ENCARGADA UBR	10,000.00	23,000.00	14,333.33	31,533.33	5,000.00	11,000.00	-	-	2,000.00	4,400.00	\$31,333.33	\$69,933.33	
INSTRUCTOR	3,500.00	15,000.00	5,016.67	21,500.00	1,750.00	7,500.00	-	-	700.00	3,000.00	\$10,966.67	\$47,000.00	
PSICOLOGO	8,000.00	22,000.00	11,466.67	31,533.33	4,000.00	11,000.00	-	-	1,600.00	4,400.00	\$25,066.67	\$68,933.33	
DISEÑADOR GRAFICO	5,500.00	17,000.00	7,883.33	24,366.67	2,750.00	8,500.00	-	-	1,100.00	3,400.00	\$17,233.33	\$53,266.67	
TRABAJADOR SOCIAL	5,000.00	16,000.00	7,166.67	22,933.33	2,500.00	8,000.00	-	-	1,000.00	3,200.00	\$15,666.67	\$50,133.33	
ABOGADO	7,000.00	17,000.00	10,033.33	25,800.00	3,500.00	9,000.00	-	-	1,400.00	3,600.00	\$21,933.33	\$55,400.00	
AUXILIAR DE EDUCADORA	5,000.00	12,000.00	7,166.67	17,200.00	2,500.00	6,000.00	-	-	1,000.00	2,400.00	\$15,666.67	\$37,600.00	
ENCARGADO COCINA	7,000.00	17,000.00	10,033.33	24,366.67	3,500.00	8,500.00	-	-	1,400.00	3,400.00	\$21,933.33	\$53,266.67	
EDUCADORA	6,000.00	12,000.00	8,600.00	20,666.67	3,000.00	7,000.00	-	-	1,200.00	2,800.00	\$18,800.00	\$41,866.67	
PROYECTOS ARTISTICOS	15,000.00	28,000.00	21,500.00	40,133.33	7,500.00	14,000.00	-	-	3,000.00	5,600.00	\$47,000.00	\$87,733.33	
AUXILIAR PROYECTOS ARTISTICOS	8,000.00	17,000.00	11,466.67	24,366.67	4,000.00	8,500.00	-	-	1,600.00	3,400.00	\$25,066.67	\$53,266.67	
CHOFER	6,000.00	14,000.00	8,600.00	20,666.67	3,000.00	7,000.00	-	-	1,200.00	2,800.00	\$18,800.00	\$43,866.67	
COCINERA	4,500.00	11,500.00	6,450.00	16,483.33	2,250.00	5,750.00	-	-	900.00	2,300.00	\$14,100.00	\$36,033.33	
INTENDENTE	4,500.00	9,000.00	6,450.00	12,900.00	2,250.00	4,500.00	-	-	900.00	1,800.00	\$14,100.00	\$28,200.00	
TERAPISTA	7,000.00	16,000.00	10,033.33	22,933.33	3,500.00	8,000.00	-	-	1,400.00	3,200.00	\$21,933.33	\$50,133.33	
RECEPCIONISTA	4,000.00	18,500.00	5,733.33	26,516.67	2,000.00	9,250.00	-	-	800.00	3,700.00	\$12,533.33	\$57,966.67	
VELADOR	4,000.00	11,500.00	5,733.33	16,483.33	2,000.00	5,750.00	-	-	800.00	2,300.00	\$12,533.33	\$36,033.33	
CAJA GENERAL	6,000.00	15,000.00	8,600.00	21,500.00	3,000.00	7,500.00	-	-	1,200.00	3,000.00	\$18,800.00	\$47,000.00	
ENCARGADO DE FARMACIA	7,000.00	23,000.00	10,033.33	32,966.67	3,500.00	11,500.00	-	-	1,400.00	4,600.00	\$21,933.33	\$72,066.67	
PROCURADOR MUNICIPAL	15,000.00	48,000.00	21,500.00	68,800.00	7,500.00	24,000.00	-	-	3,000.00	9,600.00	\$47,000.00	\$150,400.00	
ENCARGADO	7,000.00	17,000.00	10,033.33	24,366.67	3,500.00	8,500.00	-	-	1,400.00	3,400.00	\$21,933.33	\$53,266.67	

Nota: El presente tabulador contiene todas las plazas autorizadas en la plantilla paramunicipal.

Artículo 22.- Para acceder a los incrementos salariales, se atenderá lo dispuesto en el Título Octavo denominado "De las Relaciones Jurídicas Laborales entre las Entidades Públicas Municipales y sus Trabajadores" del Código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza, en cual se establece, entre otras cosas, que es una obligación de las entidades públicas municipales preferir en igualdad de condiciones, de conocimientos, aptitudes, antigüedad y derechos escalafonarios a los trabajadores de base respecto de quienes no lo sean; a quienes representen la única fuente de ingresos para su familia, a las personas que hubieren prestado servicios eminentes al municipio, y a los que con anterioridad les hubieren prestado servicios satisfactoriamente.

**Sección III
Deuda Pública**

Artículo 23.- El saldo de la deuda pública de la entidad paramunicipal, se desglosa en el presente documento con base en lo establecido en el artículo 275 fracción V del Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

4.1. DESGLOSE DE DEUDA PÚBLICA									
ENTIDAD PÚBLICA:					SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA				
EJERCICIO FISCAL:					2021				
Decreto Aprobatorio o Clave de Identificación	Institución Bancaria	No. de Crédito (Registro SHCP)	Tipo de Obligación o Instrumento de Contratación	Tasa de Interés (TIIE + %)	Tipo de Garantía o Fuente de Pago	Plazo de Contratación (dd/mm/aaaa)		Destino	Saldo al 31 de Diciembre de 2020
						Fecha Inicial de Contratación	Fecha Final de Vencimiento		
									\$0.00
									\$0.00
									\$0.00
Total de Deuda Pública al 31 de Diciembre de 2020									\$0.00

Otros Pasivos	
Circulantes	\$1,292,527.05
No Circulantes	\$0.00
Total Pasivos	\$1,292,527.05

Monto Total del Presupuesto Anual 2021	\$84,938,700.00
Cifras Estimadas de Saldo al 31 de Diciembre de 2020	\$0.00
Porcentaje que Representa en el Saldo Total	0.00%

Para el ejercicio fiscal 2021, se establece una asignación presupuestaria para el capítulo 9000 Deuda Pública por la cantidad de \$0.00, el cual de desglosa en el siguiente recuadro:

9000 Deuda Pública	Presupuesto Aprobado
9100 Amortización Gastos de la Deuda Pública	\$0.00
9200 Intereses Gastos de la Deuda Pública	\$0.00
9300 Comisiones Gastos de la Deuda Pública	\$0.00

[Handwritten signatures and initials]

9400 Gastos de la Deuda Pública	\$0.00
9500 Costos por Coberturas	\$0.00
9600 Apoyos Financieros	\$0.00
9900 ADEFAS	\$0.00
Total General	\$0.00

4.5.B. LÍMITES DE FINANCIAMIENTO (PARAMUNICIPALES)		
ENTIDAD PÚBLICA:	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA	
EJERCICIO FISCAL:	2021	
Apartado A		
Límite de Ingresos de Libre Disposición		
A	B	C=A*B
Ingresos no Etiquetados / de Libre Disposición 2021	Techo Neto de Financiamiento para 2021 en %	Techo Neto de Financiamiento para 2021 en Pesos
\$84,938,700.00	15%	\$12,740,805.00

Artículo 24.-

En el presente Presupuesto no se cuenta con endeudamiento pendiente de pago, necesidades de financiamiento y autorizaciones del Congreso del Estado.

4.2. ENDEUDAMIENTO PENDIENTE DE PAGO, NECESIDADES DE FINANCIAMIENTO Y AUTORIZACIONES DEL CONGRESO DEL ESTADO	
ENTIDAD PÚBLICA:	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA
EJERCICIO FISCAL:	2021
Concepto	Egresos Aprobado
I. Endeudamiento Pendiente de Pago	\$0.00
Obligación 1	\$0.00
Obligación 2	\$0.00
Obligación 3	\$0.00
....	
II. Necesidades de Financiamiento (Monto)	\$0.00
Obligación 1	\$0.00
Obligación 2	\$0.00
Obligación 3	\$0.00

Alvarez
B
LR
[Signature]
CIR

....	
III. Cantidades Autorizadas por Congreso del Estado	\$0.00
Obligación 1	\$0.00
Obligación 2	\$0.00
Obligación 3	\$0.00

Artículo 25.-

En el presente Presupuesto no se cuenta con autorizaciones para la contratación de empréstitos y créditos.

4.3. AUTORIZACIONES PARA CONTRATACIÓN DE EMPRÉSTITOS Y CRÉDITOS								
ENTIDAD PÚBLICA:				SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA				
EJERCICIO FISCAL:				2021				
#	Número de Autorización	Fecha de Autorización del Congreso del Estado (dd/mm/aaaa)	Monto Autorizado en Pesos (\$0.00)	Plazo Máximo de Pago (mm/aaaa)	Destino de los Recursos	Fuente de Pago o Contratación de Pago de Deuda Pública	Número de Acuerdo o Decreto de Autorización del Ayuntamiento	Fecha de Acuerdo o Decreto de Aprobación del Ayuntamiento (dd/mm/aaaa)
1			\$0.00					
2			\$0.00					
3			\$0.00					
Total General			\$0.00					

**Sección IV
Disciplina Financiera**

Artículo 26.- Los objetivos, estrategias y metas del ejercicio fiscal 2021, se presentan a continuación:

3.6. OBJETIVOS ANUALES, ESTRATEGIAS Y METAS	
ENTIDAD PÚBLICA:	(NOMBRE)
EJERCICIO FISCAL:	2021
Unidad Administrativa 1 – Subdirección Administrativa	
Objetivos Anuales	
<p>1.- Administrativa: Dirigir, coordinar, y administrar las acciones que realiza las diferentes áreas para el buen desempeño y resultados de las actividades que realiza el DIF</p> <p>2.- Servicios Administrativos: Elaboración de la nómina, para el pago quincenal de los servidores públicos de DIF Saltillo.</p> <p>3.- Compras: Realizar trámites de compra de acuerdo a la cantidad y especificaciones requeridas, así como el mejor precio, para proporcionar a cada departamento de DIF Saltillo los insumos necesarios para realizar adecuadamente su trabajo, apegándonos a los lineamientos del Municipio de Saltillo, Coahuila y la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza.</p> <p>4.- Recursos Materiales: Proporcionar mantenimiento a edificio DIF Saltillo, Centro Infantiles, UBR, Centro Recreativo de los Grandes, Farmacias y Estética DIF para mantener la</p>	

[Handwritten signatures and initials on the right side of the page, including a large signature and the letter 'B']

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including 'G.R.' and 'A.P.']

infraestructura del en adecuadas condiciones, así como las líneas de agua y la instalación eléctrica para lograr una óptima conformidad, seguridad de los empleados y de los beneficiarios

5.- Recursos Financieros: Realizar los informes trimestrales y la cuenta pública.

6.- Recursos Humanos: Proporcionar capacitación a los empleados de DIF Saltillo, dándoles a conocer herramientas teórico-práctico, con el fin de adquirir, mantener y actualizar conocimientos, destrezas y aptitudes necesarias para el buen desempeño en su ambiente de trabajo.

7.- Contingencia Covid-19: Acciones para apoyar a las personas de los sectores más vulnerables por la pandemia de COVID 19.

8.- Tienda Mirador: Apoyar las actividades culturales, con la elaboración y venta de productos de la región realizados en los talleres de DIF.

9.- Paseos por Saltillo: Proporcionar un espacio recreativo a las familias saltillenses donde puedan pasear en lancha dentro del lago de la alameda de Saltillo.

10.- Red Mexicana de la Niñez: Inspirar modelo de gestión centrado en el enfoque de derechos de la infancia, que implica la coordinación interna del gobierno local; así como con otros actores locales que promueve y genera mecanismos reales de participación infantil y cuenta con una estrategia largo plazo para incorporar a niños, niñas y adolescentes en sus políticas de acción, hacia el pleno cumplimiento de los derechos de niños, niñas y adolescentes en el ámbito local.

11.- Cafetería: Dotar de raciones de alimentos a bajo costo a la población que así lo requiere y necesita y que acude a DIF Saltillo

Estrategias

1.- Reuniones semanales de trabajo con coordinadores, supervisión y Revisión de los diferentes centros de trabajo, reunión de trabajo para los avances de las acciones propias de DIF.

2.- Elaboración de Nómina.

3.- Compras realizadas, Procedimientos de adquisición; Requisiciones atendidas.

4.- Mantenimiento de Vehículos, Mantenimiento de Edificios, Revisión preventiva a edificios, Inventarios; Donaciones recibidas.

5.- Elaboración de Informes Trimestrales y Cuenta Pública.

6.- Horas de capacitación del Personal, (Diplomado de Derechos Humanos, Curso de Psicología, Curso de protección civil, curso en materia legal, y contable entre otros) Altas de Contratación Profesional, 17 Bajas de Personal; 90 Prestadores de Servicio Social, Practicantes Profesionales, Elaboración de Nómina.

7.- Adquisición de insumos, para servicios de cocina en hospital CRIT-COVID 19, adquisición de insumos de gel antibacterial, guantes, caretas, así como equipo necesario para atender los servicios que se brindan a pacientes COVID 19 .

8.- Elaboración de productos de la región, chocolatería, (pan tradicional, dulces de nuez, galletas nutritivas, así como piezas de vitromosaico, de bisutería,) para su venta.

9.- Paseos en Lancha, Tardes Recreativas. Se ofrecen paseos recreativos en lancha en el lago de la alameda, con el propósito de incentivar la convivencia familiar y el esparcimiento sano de las familias

10.- Capacitaciones y Asambleas.

11.- Venta de Alimentos.

Metas

1.- Informes Trimestrales y Juntas del Consejo Directivo.

2.- Elaboración de 25 Nóminas.

3.- 1000 compras, 110 Procedimientos de adquisición, 2100 Requisiciones atendidas.

4.- 150 Mantenimiento de Vehículos; 274 Mantenimiento de Edificios; 240 Revisión preventiva a edificios; 2 Inventarios; 1000 Donaciones recibidas. .- Horas de capacitación del Personal, Altas de Contratación Profesional, Bajas de Personal, Prestadores de Servicio Social, Practicantes Profesionales, Elaboración de Nómina.

5.- 4 Elaboración de Informes Trimestrales y 1 Cuenta Pública.

6.- 3,000 Horas de capacitación del Personal (Diplomados en materia de Derechos Humanos, así como actualización en tema de Psicología, Jurídicos y contables entre otros); 17 Alta ; 17

Alvarez
B

LAR

FC

[Signature]

[Signatures]
A.R.H. 19

Bajas de Personal, 90 Prestadores de Servicio Social, 25 Practicantes Profesionales, 25 Elaboración de Nómina.

7.-Elaboración de 12,000 raciones alimenticias en el hospital CRIT COVID 19, elaboración de gel antibacterial.

8.- Elaboración de 2,000 piezas de productos artesanales.

9.- 15000 Paseos en Lancha, 12 Tardes Recreativas.

10.- 8 Capacitaciones y 6 Asambleas.

11.- 18500 Alimentos para venta.

Unidad Administrativa 2 – Subdirección Técnica

Objetivos Anuales

1.- Comunicación Social: Diseñar, difundir y publicitar la imagen de la institución, así como las actividades que se realizan, para informar a la población saltillense mediante entrevistas de radio y televisión.

2.- Logística: Tener en tiempo y forma todo lo necesario para la realización de los eventos tanto internos como externos.

3.- Informes Trimestrales y Anual: Realizar informes trimestrales y anuales de actividades para la rendición de cuentas de manera clara y oportuna.

4.-Transparencia: Informar a la población saltillense sobre las actividades y programas que se realizan en DIF Saltillo, dar cumplimiento a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

5.- Devastación y desastres: Contribuir a mejorar la calidad de vida de los saltillenses, cuando la ciudad atraviesa una contingencia climatológica y es declarada por la SEGOB, zona de devastación, se realizan donaciones en especie.

6.- Certificación ISO: Contribuir, corregir y fortalecer la planeación, estrategias y actividades de los diferentes programas que se ejecutan en DIF Saltillo.

7.- Unidad Interna de Protección Civil: Personal organizado de DIF, entrenado y dotado para prevenir, controlar y reaccionar en situaciones peligrosas de alto riesgo, emergencia, siniestro o desastre, cuya función está orientada a salvaguardar a las personas.

Estrategias

1.- Diseño gráfico, videos, fotografías, boletines de prensa, cobertura de entrevistas de radio y televisión, publicaciones en redes sociales.

2.- Eventos, brigadas de la unidad interna de Protección Civil, Capacitación de Protección Civil y Certificación de Protección Civil.

3.- Informes Trimestrales y Anuales.

4.- Página de Internet, actualización de formatos y recepción de solicitudes de transparencia.

5.- Devastación y desastres:

6.- Revisión de documentos, concentración de encuestas, revisión por parte de TUV, seguimiento del cumplimiento mensual de indicadores, capacitación para auditores internos.

7.- Capacitación de Protección Civil.

Metas

1.- 850 Diseño gráfico, 130 videos, 50000 fotografías, 180 boletines de prensa, 120 entrevistas de radio y televisión, 820 publicaciones en redes sociales.

2.- 250 Eventos, 5 brigadas de la unidad interna de Protección Civil, 5 Capacitaciones de Protección Civil y 1 Certificación de Protección Civil.

3.- 5 Informes Trimestrales y Anual.

4.- 1 Información y actualización en página de Internet, 600 actualizaciones de formatos, 25 solicitudes de transparencia contestadas en tiempo y forma.

5.- Devastación y desastres:

6.- 700 Revisión de documentos, 7500 concentrado de encuestas, 1 revisión por parte de TUV, 2 seguimiento del cumplimiento mensual de indicadores, 2 capacitaciones para auditores internos.

7.- 5 Capacitaciones de Protección Civil.

Unidad Administrativa 3 – Subdirección de Bienestar Social